

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo	2026-204-1-2-78	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:	RH-029-204-1-2026	
Tipo de Servicios:	PROFESIONALES	
Nombres y apellidos de la persona contratista:	MARLEE JANETTE SALAZAR CATALÁN	
NIT de la persona contratista:	61333387	
Plazo de contratación:	Del: 02 DE ENERO	Al: 30 DE JUNIO DE 2026
Período de este informe:	Del: 01 DE MAYO	Al: 31 DE MAYO DE 2026
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.	Q.12,000.00	
Prestados en:	DIRECCIÓN DE APOYO A LA PRODUCCIÓN COMUNITARIA DE ALIMENTOS.	

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-204-1-2-78**, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- Servicios profesionales en colaborar en la programación, identificación de las áreas priorizadas a nivel municipal en el plan operativo anual para la socialización de los subproductos, recepción de solicitudes, evaluación técnica de las intervenciones y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades enfocadas a la agricultura sensible a la nutrición.**

❖ **Actividad:** Apoyé en la recepción, revisión y validación de expedientes correspondientes a planillas de beneficiarios de entrega de pilones de hortalizas del municipio de San Agustín Acasaguastlán, verificando el cumplimiento de criterios establecidos.

❖ **Resultado:** Se logró la recepción y validación de expedientes de planillas de beneficiarios del municipio de San Agustín Acasaguastlán, beneficiando a 190 personas en la entrega de pilones de hortalizas, contribuyendo a la implementación de huertos familiares y comunales y fortaleciendo la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Agustín Acasaguastlán.

- Servicios profesionales en apoyar en capacitación relacionadas con la agricultura sensible a la nutrición, entrega de insumos y conformación de documentos de soporte que respaldan la solicitud, entrega y liquidación de insumos de los 3 Departamento de la Dirección**

❖ **Actividad:** Apoyé en la capacitación dirigida al grupo de trabajo del componente de Hogar Rural y personal de sede departamental, abordando temas clave de nutrición, incluyendo Agua Segura y la relación con la Seguridad Alimentaria y Nutricional -SAN-, y alimentación adecuada según a las diferentes etapas del ciclo de la vida.

❖ **Resultado:** Se logró capacitar 7 profesionales del componente de Hogar Rural y 4 profesionales de sede departamental, abordando temas clave de nutrición, incluyendo Agua Segura y la relación con la Seguridad Alimentaria y Nutricional -SAN-, y alimentación adecuada según a las diferentes etapas del ciclo de la vida.

3. Servicios profesionales de apoyo para la elaboración e implementación de intervenciones para el uso y consumo de los alimentos a productoras y productores de autoconsumo de la agricultura familiar.

❖ **Actividad:** Apoyé en la distribución de pilones de hortalizas como parte de la implementación de huertos familiares de traspatio en hogares de niños diagnosticados con Desnutrición Aguda del municipio de Sansare.

❖ **Resultado:** Se logró la entrega de pilones de hortalizas a 7 familias de niños diagnosticados con Desnutrición Aguda en el municipio de Sansare, fortaleciendo la producción para autoconsumo y promoviendo la Agricultura Sensible a la Nutrición.

4. Servicios profesionales en apoyar el seguimiento a los beneficiarios de las intervenciones, identificando las necesidades y recursos disponibles para desarrollar intervenciones enfocadas en la Agricultura Familiar.

❖ **Actividad:** Apoyé en brindar seguimiento a madres de familia en condición de riesgo de inseguridad alimentaria, mediante orientación en temas de nutrición y aprovechamiento adecuado de alimentos provenientes de huertos familiares y raciones alimentarias, en el municipio de San Cristóbal Acasaguastlán.

❖ **Resultado:** Se logró brindar apoyo profesional a 20 madres de familia en condición de riesgo de inseguridad alimentaria, fortaleciendo sus capacidades para el aprovechamiento adecuado de los insumos proporcionados en las intervenciones del MAGA y la mejora sus prácticas alimentarias en el municipio de San Cristóbal Acasaguastlán.

5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior

❖ **Actividad:** Apoyé en la revisión y verificación del inventario de semillas de hortalizas disponibles en bodega del Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos -DAPA-, asegurando el registro y control adecuado de los insumos.

❖ **Resultado:** Se logró la revisión del inventario de semillas de hortalizas existentes en bodega del Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos -DAPA-, contribuyendo al fortalecimiento del control y la gestión de los insumos disponibles.



MARLEE JANETTE SALAZAR CATALÁN
Número de DPI 1831 68941 0101



Ing. Agr. Alex Rolando González Figueras
Director de la Dirección de Apoyo a la
Producción Comunitaria de Alimentos
VISAN-MAGA

